

СООБЩЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВЕДЕНИЙ СОДЕРЖАЩИХСЯ В АНКЕТЕ

Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации» **УТВЕРЖДЕНА ФОРМА АНКЕТЫ** для поступления на муниципальную службу в Российской Федерации

Об изменениях в анкете служащий **ДОЛЖЕН СООБЩИТЬ** в течение **10 рабочих дней** со дня, когда ему стало об этом **известно** (за исключением болезни, отпуска, командировок и другие периоды отсутствия по уважительным причинам).

Подать информацию необходимо ПО СПЕЦИАЛЬНОЙ ФОРМЕ

[размещена в Директуме: папка «Управление мун. службы, кадров и противодействия коррупции»

➡ «Бланки для заполнения»

➡ «Сообщение об изменении сведений, содержащихся в анкете»].

Служащие ОБЯЗАНЫ СООБЩАТЬ работодателю об изменении следующих сведений, содержащихся в анкете:

- изменения фамилии, имени или отчества
- изменения, касающиеся образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (за исключением обучения, инициированного решением работодателя)
- приобретение гражданства (подданства) иностранного государства либо получение вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства (также в отношении супруги (супруга), отца, матери, детей, братьев и сестер)
- изменения в семейном положении, а также в отношении членов семьи и близких родственников Ваших и Вашей супруги (супруга): отца, матери, детей, братьев, сестер, усыновителей, усыновленных детей, неполнородных братьев и сестер
- изменения, касающиеся места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), контактных номеров телефонов, адресов электронной почты
- изменения паспорта (загранпаспорта)
- иные изменения анкетных данных